

Privacyverklaring gemeente Dronten

1. Wanneer leggen we persoonsgegevens vast?

De gemeente Dronten mag alleen persoonsgegevens verwerken als daar een reden (wettelijke grondslag) voor is. Deze redenen zijn vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit kan zijn:

a. vanwege een wettelijke plicht of onze gemeentelijke taken

Er zijn persoonsgegevens die we van de wet moeten vastleggen. In de wet staat welke gegevens we moeten verwerken voor welke doelen. Daarnaast mogen we persoonsgegevens verwerken vanuit openbaar gezag of het algemeen belang. Denk bijvoorbeeld aan:

- het gebruiken van gegevens over uw huishouden voor de gemeentelijke belastingaanslag;
- het vastleggen van uw naam, adres of uw huwelijk in de Basisregistratie personen (BRP);
- het beoordelen van uw (financiële) status voor de aanvraag van een vergunning of een uitkering;
- het toevoegen van uw (ver)bouwgegevens aan het kadaster en landelijke voorzieningen.

b. voor de uitvoering van een overeenkomst

We kunnen persoonsgegevens ook gebruiken voor het uitvoeren van een overeenkomst die we met u gesloten hebben. Denk bijvoorbeeld aan:

- het inboeken en versturen van facturen;
- de koop van een kavel grond

c. op basis van uw toestemming

Soms mogen we alleen uw gegevens verwerken als u ons daarvoor expliciet toestemming heeft gegeven. Bijvoorbeeld als u bij ons solliciteert of u aanmeldt voor een nieuwsbrief. U wordt dan ook geïnformeerd hoe u deze toestemming in kunt trekken. Bij de nieuwsbrief kunt u dit doen door te klikken op de afmeldlink. Wilt u meer informatie over hoe u de toestemming kunt intrekken, lees dan verder bij punt 5.

2. Welke persoonsgegevens leggen we vast

We leggen die persoonsgegevens vast die nodig zijn om een bepaald doel te bereiken, zoals de uitvoering van onze gemeentelijke taken. Denk bijvoorbeeld aan:

- uw naam en contactgegevens als u contact opneemt met de gemeente via het contactformulier;
- uw naam en adres als u in de gemeente komt wonen, trouwt of een kind krijgt;
- uw naam en adres als u een afspraak maakt voor een gemeentelijke dienst, zoals het ophalen van grofvuil. Soms willen we over deze afspraak contact met u opnemen, dan vragen we ook uw contactgegevens.

In sommige gevallen gaat het om bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens. Dit zijn bijvoorbeeld uw BSN of gegevens over uw gezondheid of strafrechtelijke gegevens. We gaan hier extra zorgvuldig mee om en nemen maatregelen om deze gegevens te beschermen.

3. Wie zijn de ontvangers van deze gegevens

We delen uw persoonsgegevens niet zomaar met derden. We volgen de regels die hiervoor gelden, bijvoorbeeld rond doelbinding. Dat betekent dat we gegevens alleen delen als dit past bij het doel waarvoor we de gegevens gebruiken.

Soms moeten we persoonsgegevens vanuit onze wettelijke plicht of onze gemeentelijke taak delen. Denk bijvoorbeeld aan:

- persoonsgegevens in de Basisregistratie personen (BRP), een landelijke voorziening die andere organisaties kunnen inzien als ze een maatschappelijke taak hebben. U leest daarover meer op de website rivg.nl van de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens;
- een strafrechtelijk onderzoek, bijvoorbeeld naar fraude, waarin we gegevens delen met de politie en/of het openbaar ministerie.
- leveranciers die taken uitvoeren voor de gemeente. Voorbeelden zijn zorgpartijen of ICT-leveranciers en aannemers (zie hieronder bij specifieke situaties). Voordat we gegevens met hen delen maken we goede afspraken waar ze de gegevens voor mogen gebruiken, hoe ze deze beveiligen en geheim houden.

4. Hoe beveiligen wij uw persoonsgegevens

Om uw persoonsgegevens te beveiligen, neemt de gemeente Dronten passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. U kunt daarbij denken aan:

- het bepalen wie vanuit zijn functie toegang tot bepaalde gegevens mag hebben. Wie dit niet nodig heeft voor zijn functie, krijgt geen toegang;
- het opslaan van gegevens. Dat gebeurt op servers binnen de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte (EER);
- het bijhouden van een register incidenten en een verwerkingsregister. Deze registers analyseren en actualiseren we regelmatig en gebruiken de lessen om onze processen te verbeteren.

De gemeente Dronten zorgt voor passende beveiliging van uw persoonsgegevens in lijn met de daarvoor geldende wettelijke eisen en richtlijnen. Deze beveiligingsmaatregelen zijn gebaseerd op de Baseline Informatiebeveiliging Gemeenten (BIG). Op de [website van de BIG](#) leest u hier meer over.

Ondanks dat we zorgvuldig met uw persoonsgegevens omgaan en die passend beveiligd hebben, kan het onverhoopt gebeuren dat er gegevens gelekt worden. Bijvoorbeeld door een hack van een systeem of het versturen van gegevens naar de verkeerde persoon. Als u vermoedt dat er sprake is van een 'datalek', neem dan contact met ons op via fg@dronten.nl of bel naar 14 0321. We doen ons best om de gevolgen te beperken en onderzoeken het datalek om herhaling te voorkomen. Indien nodig doen wij ook een melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

5. Welke rechten heeft u?

Vanuit de privacywetgeving heeft u een aantal rechten. U mag:

- inzage vragen in welke persoonsgegevens we van u vastgelegd hebben;
- ons vragen de persoonsgegevens te wijzigen, te corrigeren of aan te vullen als ze niet correct of onvolledig zijn;
- ons vragen om de verwerking te beperken, gegevens te wissen of bezwaar maken tegen het vastleggen van de gegevens;
- uw toestemming intrekken als we uw gegevens hebben vastgelegd op basis van toestemming;

- ons vragen om een bestand met uw gegevens beschikbaar te stellen in een digitaal bestand door een verzoek te doen op 'dataportabiliteit' als we uw gegevens hebben vastgelegd op basis van uw toestemming of uitvoering van een overeenkomst;
- een klacht indienen bij de Functionaris Gegevensbescherming van de gemeente Almere of bij de autoriteit Persoonsgegevens.

Wilt u gebruik maken van (een van) de bovenstaande rechten? Dan kunt u een schriftelijk verzoek indienen bij de gemeente door een brief te sturen naar postadres: Gemeente Dronten, Postbus 100, 8250 AC Dronten, onder vermelding van het verzoek dat u doet.

Om u goed te kunnen helpen, vragen we u zo specifiek mogelijk te zijn over uw persoonsgegevens en zo duidelijk mogelijk te omschrijven hoe u contact heeft gehad met de gemeente Dronten en waarover.

6. Wat doen we als we een verzoek van u ontvangen?

Voordat we uw verzoek in behandeling kunnen nemen, controleren we altijd uw identiteit:

- U kunt een afspraak maken op het stadhuis zodat u zich persoonlijk kunt identificeren.
- indien u niet in de gelegenheid bent om u persoonlijk te identificeren kunt u een gewaarmerkte kopie van uw identiteitsbewijs.
- Als het gaat om gegevens van een kind onder de 16 jaar, moet u het ouderlijk gezag hebben.

Na identificatie nemen we uw verzoek in behandeling. Als we alle benodigde gegevens hebben en uw verzoek aan de wettelijke eisen voldoet, streven we ernaar uw verzoek binnen een maand af te handelen en u een bericht te sturen. Is uw verzoek niet duidelijk genoeg, dan kunnen we u daarover nog aanvullende vragen stellen.

We laten u dan weten of en hoe we aan uw verzoek voldoen. Als het verzoek complex is of als we veel inzageverzoeken van u moeten behandelen, dan kunnen we de termijn verlengen tot drie maanden nadat we uw verzoek hebben ontvangen. Als we de termijn moeten verlengen, dan laten we het u ook binnen een maand weten.

Voldoen we niet of gedeeltelijk aan uw verzoek, dan leggen we in ons besluit altijd uit waarom. Soms mogen we bepaalde gegevens vanwege de openbare orde of veiligheid niet

delen. Ook is het niet toegestaan om gegevens van andere personen in te zien. Als het bestand of document waarin u inzage wilt gegevens van andere personen bevat, dan kunnen we uw verzoek weigeren vanwege de privacyrechten van die andere persoon.

Als u het niet eens bent met ons besluit, dan heeft u het recht om een bezwaarschrift in te dienen tegen het besluit. In de brief leggen we uit hoe u dit kunt doen en binnen welke termijn.

U kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

7. Kan deze privacyverklaring worden gewijzigd?

Deze privacyverklaring kan worden gewijzigd. Wij adviseren u daarom regelmatig de Privacyverklaring na te lezen op eventuele wijzigingen.

8. Waar kunt u terecht met een vraag of een klacht?

Als u vragen heeft over deze privacyverklaring, neem dan contact met ons op via fg@dronten.nl of bel met 140321. Ook kunt u schriftelijk reageren: Gemeente Dronten, t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming, Postbus 100, 8250 AE Dronten.

Aanvullende informatie over hoe wij met persoonsgegevens omgaan vindt u in ons privacybeleid. Een overzicht van alle verwerkingen van persoonsgegevens vindt u in het [Verwerkingsregister](#).

Heeft u klachten over de verwerking van uw persoonsgegevens, neem dan contact op met de Functionaris Gegevensbescherming via 14 0321 of fg@dronten.nl. Uw klacht wordt vertrouwelijk behandeld.

U kunt ook een klacht indienen bij de Nederlandse privacytoezichthouder de Autoriteit Persoonsgegevens.

Meld een datalek via gemeente@dronten.nl of 140321, onder vermelding van Datalek.